

# Lægården

Lægårdvej 72, 7500 Holstebro  
Skolekode 661300  
CVR-nr. 31 06 85 17

## Årsrapport for 2023

Penneo dokumentnøgle: DDD3Z-AZK8L-6T1VJD-K8F46-SPXS8-6TU4T

Generelle oplysninger om skolen	3 - 4
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 9
Ledelsesberetning	10 - 16
Anvendt regnskabspraksis	17 - 21
Resultatopgørelse	22
Balance	23 - 24
Pengestrømsopgørelse	25
Noter	26 - 37
Særlige specifikationer	38 - 39

### Skolen

---

Lægården  
Skolekode 661300  
Lægårdvej 72  
7500 Holstebro

Telefon: 88 91 77 00  
Hjemmeside: [www.laegaarden.dk](http://www.laegaarden.dk)  
E-mail: [mail@laegaarden.dk](mailto:mail@laegaarden.dk)

Hjemstedskommune: Holstebro  
CVR-nr.: 31 06 85 17  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

### Bestyrelse

---

Anne Grethe Mathiasen, formand, Nattergalen 6, Næsby, 5270 Odense N  
Helge Munk, næstformand, Hjallesvej 83, 5230 Odense M.  
Jeanne Helsinghof Andersen, Fredensborggade 12, st.th., 2200 København N  
Claus Kofoed Nielsen, Kirkestien 7, Havrebjerg, 4200 Slagelse.  
Kirsten Hastrup, Ringerbakken 28, 2830 Vium

### Øverste leder

---

Ole Dommer

### Skolens formål

---

Institutionens formål er at drive efterskole inden for rammerne af gældende regler om frie kostskoler, i metodismens ånd på kristelig og folkeligt grundlag. Skolen skal søge at bibringe eleverne en almen uddannelse og opdragelse.

---

**Revisor**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Per Lund Nielsen, MNE-nr.: mne23293  
Sletten 45  
7500 Holstebro  
CVR-nr.: 32 89 54 68  
Telefon: +45 97 41 22 11  
E-mail: holstebro@beierholm.dk

---

**Pengeinstitut**

---

Danske Bank

## Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Lægården.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler samt regnskabsparadigme og vejledning for 2023 (regnskabsbekendtgørelsen). I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Holstebro, den 23. februar 2024

### Øverste leder

Ole Dommer

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 7, stk. 2 og 3, i lov om efterskoler og frie fagskoler.

Holstebro, den 23. februar 2024

### Bestyrelse

Anne Grethe Mathiasen  
Formand

Helge Munk  
Næstformand

Jeanne Helsinghof Andersen

Claus Kofoed Nielsen

Kirsten Hastrup

**Til bestyrelsen i Lægården****REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Lægården for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler samt regnskabsparadigme og vejledning for 2023 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt at resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 er i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.



**UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Holstebro, den 23. februar 2024

**Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Per Lund Nielsen

Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne23293

## HOVED- OG NØGLETAL

## Hovedtal

Beløb i DKK	2023	2022	2021	2020	2019
<i>Resultat</i>					
Omsætning	33.647.884	31.458.629	30.738.099	29.862.640	27.670.302
Heraf statstilskud	11.947.240	11.388.494	13.077.563	12.837.314	10.359.660
Omkostninger	-31.620.468	-31.139.832	-28.829.619	-27.642.162	-26.308.940
Resultat før finansielle poster	2.027.416	318.797	1.908.480	2.220.478	1.361.362
Finansielle poster	-424.872	-492.603	-531.988	-553.020	-980.202
Årets resultat	1.602.544	-173.806	1.376.492	1.667.458	381.160
Årets resultat eksklusiv særlige poster	1.866.772	-173.806	1.376.492	1.667.458	381.160
<i>Balance</i>					
Anlægsaktiver	56.804.890	58.226.404	60.251.805	60.484.060	62.385.885
Omsætningsaktiver	8.885.977	7.347.847	6.627.842	9.260.676	5.224.192
Balancesum	65.690.867	65.574.251	66.879.647	69.744.736	67.610.077
Egenkapital	38.805.123	37.202.579	37.376.385	35.999.892	34.332.434
Langfristede gældsforpligtelser	18.745.283	20.512.078	21.784.731	25.143.072	25.815.615
Kortfristede gældsforpligtelser	8.140.461	7.859.594	7.718.531	8.601.772	7.462.028

**Hovedtal** - fortsat -

Beløb i DKK	2023	2022	2021	2020	2019
<i>Pengestrømme</i>					
Nettopengestrømme fra:					
Driftsaktivitet	4.966.672	2.719.406	8.702.050	436.384	2.186.988
Investeringsaktivitet	-1.486.512	-791.534	-2.588.278	-823.760	-9.983.927
Finansieringsaktivitet	-1.749.873	-1.259.562	-3.345.379	-659.708	5.095.161
Årets pengestrømme	1.730.287	668.310	2.768.393	-1.047.084	-2.701.778
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	6.607.143	5.938.833	3.170.440	4.217.524	6.919.302
Likvide beholdninger ved årets slutning	8.337.430	6.607.143	5.938.833	3.170.440	4.217.524
Samlet trækingsret pr. 31. december kassekredit	500.000	500.000	1.000.000	1.500.000	2.000.000
Samlet likviditet til rådighed ultimo	8.837.430	7.107.143	6.938.833	4.670.440	6.217.524

**Nøgletal**

Beløb i DKK	2023	2022	2021	2020	2019
Overskudsgrad	4,8%	-0,6%	4,5%	5,6%	1,4%
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	5,5%	-0,6%	4,5%	5,6%	1,4%
Likviditetsgrad	109,2%	93,5%	85,9%	107,7%	70,0%
Soliditetsgrad	59,1%	56,7%	55,9%	51,6%	50,8%
Finansieringsgrad	33,0%	35,2%	36,2%	41,6%	41,4%

**Nøgletal** - fortsat -

Beløb i DKK	2023	2022	2021	2020	2019
<i>Aktiviteter inden for loven</i>					
Antal årselever i regnskabsåret	182,7	182,0	183,8	188,7	176,4
Aktivitetsudvikling i procent	0,4%	-1,0%	-2,6%	7,0%	2,6%
Antal årselever i kostafdeling i regnskabsåret	182,7	182,0	183,8	188,7	176,4
Antal årselever i skoleår, der slutter i finansåret	181,4	181,1	184,5	190,1	169,9
Samlet elevbetaling pr. årselev	108.389	105.925	92.686	87.722	94.871
Antal lærerårsværk	24,2	24,8	23,6	23,0	23,0
Antal årsværk for øvrigt personale	11,8	13,2	13,4	13,0	13,0
Antal årsværk for medarbejdere som modtager lønnen direkte fra kommune	0,0	0,0	0,1	0,0	0,0
Antal årsværk i alt	36,0	38,0	37,1	36,0	36,0
% ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	3,9%	5,6%	7,8%	10,1%	10,1%
Årselever pr. lærerårsværk	7,5	7,3	7,8	8,2	7,7
Lærerlønomkostninger pr. årselev	74.236	74.694	70.738	63.998	66.835
Øvrige lønomkostninger pr. årselev	26.492	26.559	25.113	22.157	22.666
Lønomkostninger i alt pr. årselev	100.728	101.253	95.851	86.155	89.501
Undervisningsomkostninger pr. årselev	92.684	93.053	83.946	78.435	81.175
Ejendomsomkostninger pr. årselev	40.308	36.716	34.608	35.132	33.465

**Nøgletal** - fortsat -

	2023	2022	2021	2020	2019
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev	24.443	24.774	23.007	21.048	22.313
Administrationsomkostninger pr. årselev	15.638	16.555	15.293	11.873	12.191
Samlede omkostninger pr. årselev	173.073	171.098	156.854	146.488	149.144

*Definitioner af nøgletal*

Overskudsgrad	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	$\frac{\text{Årets resultat eksklusiv særlige poster} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Finansieringsgrad	$\frac{\text{Langfristede gældsforpligtelser} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver}}$

### Væsentligste aktiviteter

Skolens hovedaktivitet er i overensstemmelse med dens formålsparagraf drift af efterskole i overensstemmelse med lov om efterskoler og frie fagskoler, LBK nr. 1172 af 12. august 2022.

### Årets økonomiske resultat

Årets resultat blev et overskud på DKK 1.602.544 mod et budgetteret overskud på DKK. 960.000. Resultatet er således DKK 642.544 bedre end budgetteret. Pr. 31.12.2023 udgør skolens egenkapital DKK 38.805.123. Bestyrelsen anser resultatet for meget tilfredsstillende.

Den primære årsag til det forbedrede resultat er, at udgiften til el er ca. DKK 600.000 lavere end budgetteret. På tidspunktet for budgettets udarbejdelse var usikkerheden omkring el-priserne meget høj, og der blev derfor budgetteret meget forsigtigt.

Skolens likvide beholdning er ved årets udgang DKK 8.337.430, hvilket er DKK 1.730.287 højere end ved udgangen af 2022. Likviditetsgraden er på 109,16%. Der forventes ingen likviditetsproblemer det kommende år.

I skoleåret 2022/2023 opnåede vi 181,425 årselever mod 181,125 årselever i skoleåret 2021/2022, hvilket vi anser for tilfredsstillende. Vi har fortsat stor opmærksomhed på at fastholde elevernes trivsel og lysten til efterskolelivet gennem vores kontaktlærerordning og tætte samarbejde med forældrene.

Vi har fortsat stor fokus på at udvikle skolens fysiske rammer, så vi hele tiden er en attraktiv skole, som vores elever og personale er glade for og stolte af.

I 2023 har vi bygget bålhytter, som er aktiveret med DKK 444.104. Byggeriet er finansieret via en donation fra Nordea Fonden til projektet: Idrætsefterskolen Lægårdens engagerende klimakøkken, som vi modtog i 2022.

Der er aktiveret forbedringer; nyt tag på lærerboliger, ændring af VVS-installationer i vand-skadet bygning, etablering af LED belysning i en hal samt udbygning af tribuner i samme hal. I alt beløber dette sig til DKK 573.469.

Desuden er der anskaffet nyt fitnessudstyr for DKK 300.581.

### Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

### Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabs årets afslutning.

### Forventninger til det kommende år

Skolen er helt fyldt op de kommende skoleår. Tilmeldingssituationen for de kommende år er også rigtig god, og der er venteliste på de fleste linjer.

Vi skal dog fortsat styrke markedsføringen, så de unge i vores målgruppe har et godt kendskab til Idrætsefterskolen Lægården, inden de skal vælge deres fremtidige efterskole. Vi skal fortsat stå stærkt i konkurrencen om fremtidens efterskoleelever.

Minimering af antal elever, som afbryder efterskoleopholdet undervejs, er også et vigtigt parameter for os. Vi ønsker, at alle vores elever skal føle sig taget af og føle sig hjemme på Lægården, også selvom der kan komme udfordringer på den ene eller anden måde i tilværelsen.

I 2024 fortsætter udviklingen af skolens fysiske rammer. For at styrke den grønne omstilling på skolen undersøger vi muligheden for at udnytte arealet på vores haltag til etablering af solceller. Hovedbygningen har også vores opmærksomhed, og der skal laves en arbejdsgruppe, som skal arbejde med en renoveringsplan for den, så den kan stå flot i mange år frem.

Der er for 2024 budgetteret med et overskud på DKK 558.000.

### Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

**Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning (almene efterskoler og frie fagskoler)**

Idrætsefterskolen Lægården har i 2023 modtaget DKK 611.135 i inklusionstilskud. Dette tilskud er baseret på elever fra skoleåret 2021/2022. Skolens inklusionstilbud i 2023 er baseret på 23 elever i skoleåret 22/23 samt 30 elever i skoleåret 23/24. Indtægterne herfor vil indgå i skolens årsregnskab for henholdsvis 2024 og 2025

Inklusionsforanstaltningerne er tilpasset den enkelte elevs behov og består i undervisningsdifferentiering og holddannelse, som er en naturlig del af skolens tiltag med henblik på at inkludere eleverne. Dette suppleres med ekstra undervisning, lektiehjælp, støtte i den almindelige undervisning, tolærerordning, undervisning på særlige hold og kompenserende it-støtte.

Nogle elever har behov for særlig støtte udover undervisningssammenhænge bl.a. til overblikdannelsen i samværssituationer. Denne støtte gives i form af ekstra støtte fra kontaktlærere.

Derudover er der efter behov givet støttende psykologsamtaler hos skolens egen psykolog. Skolens psykolog giver endvidere supervision til de lærere, der har inklusionselever.

Forud for skolestart udarbejder skolen skriftlige individuelle inklusionsplaner for samtlige inklusionselever. Planen drøftes med eleven og forældrene ved skoleårets start og evalueres løbende efter behov og som minimum ved skole-hjem samtalerne. Forud for evalueringerne med eleven og forældrene har lærerne i samarbejde med skolens psykolog vurderet elevens udbytte af inklusionstilbuddet.

**Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (almene efterskoler og frie fagskoler)**

Idrætsefterskolen Lægården har i 2023 modtaget DKK 71.737 i tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand. Der har i skoleåret 21/22 været en enkelt elev, som har modtaget støtte udover hvad der er indeholdt i inklusionstilbuddet i form af 1:1 støtte i undervisningen. I skoleåret 23/24 har vi også 1 elev i dette tilbud.

**Tilsyn i årets løb**

Skolen har ikke haft tilsynssager i regnskabsåret.



## GENERELT

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler samt regnskabsparadigme og vejledning for 2023 (regnskabsbekendtgørelsen).

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der vedrører regnskabsåret, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## LEASINGKONTRAKTER

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor skolen har alle væsentlige fordele og risici forbundet med ejendomsretten over aktivet (finansielle leasingkontrakter), indregnes i balancen. Finansielt leasede aktiver og dertilhørende leasingforpligtelser måles ved første indregning til dagsværdien af det leasede aktiv eller nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse, hvis denne er lavere. Ved beregningen af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rente som diskonteringsfaktor, eller skolens alternative lånerente som en tilnærmet værdi. Finansielt leasede aktiver behandles efterfølgende som øvrige tilsvarende aktiver.

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser. Efter første indregning måles leasingforpligtelser til amortiseret kostpris, hvorefter leasingydelsens rentedel indregnes i resultatopgørelsen over leasingperioden.

## RESULTATOPGØRELSE

### Omsætning

Statstilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget. Tilskuddene indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Skolepenge (deltagerbetalinger) indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når indtægten kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som de vedrører.

### Omkostninger

Omkostninger indregnes i takt med, at de afholdes. Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder bl.a. løn og pensioner m.v., driftsomkostninger samt afskrivninger på materielle anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på nedenstående områder:

- Undervisning
- Ejendomsdrift
- Kostafdeling
- Administration

Omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til de enkelte aktiviteter.

Principperne for fordeling af omkostninger er uændrede i forhold til sidste år.

#### *Fordeling af løn mellem de overordnede omkostningsgrupper*

Løn til kombinationsansatte er medtaget i henhold til aftalerne om kombinationsansættelse. Løn til ikke kombinationsansatte er medtaget i forhold til den ansattes funktion.

### Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere opførelse eller fremstilling af materielle aktiver indregnes ikke i kostprisen.

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	30 - 60	0 - 50
Bygningsinstallationer	10 - 30	0
It-udstyr	3 - 5	0
Andet udstyr og inventar	5 - 15	0
Bus, traktorer og andre køretøjer	3 - 8	0

Aktiver med en kostpris på under DKK 25.000 ekskl. moms pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, mens brugstiden revurderes årligt.

**Finansielle anlægsaktiver**

Kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger) måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab på tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger) opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger.

### **Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Værdipapirer**

Værdipapirer klassificeret som omsætningsaktiver måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter (indtægter)**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

### **PENGESTRØMSOPGØRELSE**

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

#### *Pengestrømme fra driftsaktivitet*

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter og ændringer i driftskapitalen.

#### *Pengestrømme fra investeringsaktivitet*

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

#### *Pengestrømme fra finansieringsaktivitet*

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

#### *Likvider*

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og værdipapirer klassificeret som omsætningsaktiver.

Note		2023 DKK	2022 DKK
1	Statstilskud	11.947.240	11.388.494
2	Skolepenge (elevbetaling m.v.)	19.802.670	19.278.415
3	Andre indtægter og tilskud	1.897.974	791.720
	<b>Omsætning i alt</b>	<b>33.647.884</b>	<b>31.458.629</b>
4	Lønoms-kostninger	-13.562.869	-13.594.254
5	Andre oms-kostninger	-3.370.537	-3.341.303
	<b>Undervisning i alt</b>	<b>-16.933.406</b>	<b>-16.935.557</b>
6	Lønoms-kostninger	-1.229.947	-1.112.558
7	Andre oms-kostninger	-6.134.414	-5.569.827
	<b>Ejendomsdrift i alt</b>	<b>-7.364.361</b>	<b>-6.682.385</b>
8	Lønoms-kostninger	-2.516.341	-2.511.311
9	Andre oms-kostninger	-1.949.378	-1.997.507
	<b>Kostafdeling i alt</b>	<b>-4.465.719</b>	<b>-4.508.818</b>
10	Lønoms-kostninger	-1.093.735	-1.209.827
11	Andre oms-kostninger	-1.763.247	-1.803.245
	<b>Administration m.v. i alt</b>	<b>-2.856.982</b>	<b>-3.013.072</b>
	<b>Omkostninger i alt</b>	<b>-31.620.468</b>	<b>-31.139.832</b>
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>2.027.416</b>	<b>318.797</b>
12	Finansielle oms-kostninger m.v.	-424.872	-492.603
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-424.872</b>	<b>-492.603</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>1.602.544</b>	<b>-173.806</b>
13	<b>Årets resultat eksklusiv særlige poster</b>	<b>1.866.772</b>	<b>-173.806</b>

	31.12.23	31.12.22
Note	DKK	DKK
<b>AKTIVER</b>		
14 Grunde og bygninger	55.230.669	56.778.424
15 Udgifter til igangværende byggeri	168.358	0
16 Inventar og udstyr	985.910	912.659
17 Bus, traktorer og andre køretøjer	419.953	535.321
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>56.804.890</b>	<b>58.226.404</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>56.804.890</b>	<b>58.226.404</b>
18 Tilgodehavende skolepenge	277.753	291.076
19 Andre tilgodehavender	106.449	313.882
20 Periodeafgrænsningsposter	164.345	135.746
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>548.547</b>	<b>740.704</b>
21 <b>Likvide beholdninger</b>	<b>8.337.430</b>	<b>6.607.143</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>8.885.977</b>	<b>7.347.847</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>65.690.867</b>	<b>65.574.251</b>

		31.12.23	31.12.22
		DKK	DKK
<b>PASSIVER</b>			
Note			
22	Egenkapital i øvrigt	38.805.123	37.202.579
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>38.805.123</b>	<b>37.202.579</b>
23	Realkreditgæld	18.304.880	20.051.415
24	Periodiseret anlægstilskud	440.403	460.663
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>18.745.283</b>	<b>20.512.078</b>
	Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	1.746.536	1.733.316
26	Anden gæld	2.703.421	2.570.900
27	Periodeafgrænsningsposter	3.690.504	3.555.378
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>8.140.461</b>	<b>7.859.594</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>26.885.744</b>	<b>28.371.672</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>65.690.867</b>	<b>65.574.251</b>

28 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

29 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

I Usikkerhed om fortsat drift

II Usikkerhed ved indregning og måling

III Usædvanlige forhold

IV Begivenheder efter regnskabsårets udløb



## Pengestrømsopgørelse

Note	2023 DKK	2022 DKK
<b>Årets resultat</b>	<b>1.602.544</b>	<b>-173.806</b>
Reguleringer vedrørende ikke kontante poster: Af- og nedskrivninger inklusive årets anvendelse af anlægstilskud	2.904.325	2.816.935
<b>Årets likvide resultat</b>	<b>4.506.869</b>	<b>2.643.129</b>
Ændringer i driftskapital: Tilgodehavender	192.157	-11.805
Kortfristede gældsforpligtelser	267.646	88.082
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>4.966.672</b>	<b>2.719.406</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	-1.486.512	-791.534
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-1.486.512</b>	<b>-791.534</b>
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld	-1.733.314	-1.720.225
Ændring i periodiseret anlægstilskud	-16.559	460.663
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-1.749.873</b>	<b>-1.259.562</b>
<b>Årets pengestrømme</b>	<b>1.730.287</b>	<b>668.310</b>
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	6.607.143	5.938.833
<b>Likvide beholdninger ved årets slutning</b>	<b>8.337.430</b>	<b>6.607.143</b>
25 Samlet trækingsret pr. 31. december kassekredit	500.000	500.000
<b>Samlet likviditet til rådighed ultimo</b>	<b>8.837.430</b>	<b>7.107.143</b>

### I. Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

### II. Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

### III. Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

### IV. Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabs årets afslutning.

	2023 DKK	2022 DKK
<b>1. Statstilskud</b>		
Grundtilskud	594.927	594.927
Geografisk skoletilskud	194.889	187.667
Taxametertilskud (driftstakst 1 og driftstakst 2)	9.343.790	8.987.561
Bygningsgrundtilskud og bygningstilskud	1.132.493	1.065.194
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov (almene efterskoler)	611.135	459.606
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (almene efterskoler)	71.737	72.646
Øvrige statstilskud	-1.731	20.893
I alt	11.947.240	11.388.494

	2023	2022
	DKK	DKK

## 2. Skolepenge (elevbetaling m.v.)

Elevbetaling	12.461.187	11.770.190
Statslig elevstøtte	6.528.886	6.465.128
Individuel supplerende elevstøtte	128.147	196.802
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	684.450	846.295
I alt	19.802.670	19.278.415

## 3. Andre indtægter og tilskud

Aktiviteter inden for loven:

Lejeindtægter fra boliger, boligbidrag m.v.	190.327	216.414
Ansattes betaling for kost	144.440	139.725
Donationer	106.381	132.104
Donationer, modtaget tidligere år	16.559	0
Kommunale tilskud	27.900	16.200
Øvrige indtægter	1.130.742	46.705
I alt	1.616.349	551.148

Aktiviteter uden for loven:

Lejeindtægter fra bygninger, lokaler og arealer	148.434	166.588
Øvrige indtægter fra anden virksomhed	133.191	73.984
I alt	281.625	240.572
I alt	1.897.974	791.720

	2023	2022
	DKK	DKK

#### 4. Lønoms-kostninger, undervisning

Undervisning inklusive kurser:

Løn og lønafhængige omkostninger	13.676.352	13.658.162
Lønrefusioner	-113.483	-58.136
Tilskud efter lov om barselsudligning	0	-5.772
Undervisning inklusive kurser i alt	13.562.869	13.594.254

#### 5. Andre omkostninger, undervisning

Undervisning:

Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it-omkostninger	875.924	1.061.056
Fotokopiering	46.618	63.100
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	1.213.641	919.167
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	700.688	547.635
Pædagogiske kurser, netto	14.108	88.814
Inventar og udstyr, leje og leasing	94.638	90.892
Inventar og udstyr, småanskaffelser	78.371	127.514
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	30.866	8.527
Inventar og udstyr, afskrivninger	86.887	57.443
Øvrige omkostninger	228.796	377.155
Undervisning i alt	3.370.537	3.341.303

#### 6. Lønoms-kostninger, ejendomsdrift

Løn og lønafhængige omkostninger	1.621.834	1.490.955
Lønrefusioner	-391.887	-378.397
I alt	1.229.947	1.112.558

	2023	2022
	DKK	DKK

### 7. Andre omkostninger, ejendomsdrift

Timelejemål	62.641	55.717
Ejendomsforsikringer	190.898	150.741
Alarmer	0	4.019
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	874.530	1.480.207
Rengøring og renovation	248.267	244.190
Kurser	6.051	8.636
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	1.982.859	936.602
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	2.676.999	2.631.247
Øvrige omkostninger	92.169	58.468
I alt	6.134.414	5.569.827

### 8. Lønomsomkostninger, kostafdeling

Løn og lønafhængige omkostninger	2.557.958	2.784.506
Lønrefusioner	-41.617	-273.195
I alt	2.516.341	2.511.311

### 9. Andre omkostninger, kostafdeling

Madvarer	1.651.981	1.496.737
Kurser	0	83.317
Inventar og udstyr, småanskaffelser	93.787	210.831
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	64.967	72.882
Inventar og udstyr, afskrivninger	111.139	111.153
Øvrige omkostninger	27.504	22.587
I alt	1.949.378	1.997.507

	2023	2022
	DKK	DKK
<b>10. Lønomsstninger, administration</b>		
Løn og lønafhængige omsstninger	1.093.735	1.453.250
Lønrefusioner	0	-243.423
I alt	1.093.735	1.209.827

**11. Andre omsstninger, administration**

Revision	90.000	90.000
Andre konsulentydelse	59.848	53.787
Forsikringer	160.974	148.701
Markedsføring	337.668	396.560
Omsstninger ved ansættelse af personale	0	6.234
Personaleomsstninger	151.547	163.367
Bestyrelsesomsstninger	4.614	1.635
Kurser	32.731	43.517
Tjenesterejser	3.531	723
Lovpligtige afgifter personale	335.676	347.553
Repræsentation	1.450	780
Kontorartikler, porto og telefon	53.164	98.769
Kontingent til skoleforeninger	138.173	140.127
Inventar og udstyr, småanskaffelse	32.235	15.647
Inventar og udstyr, afskrivninger	29.300	17.092
IT-omsstninger	270.677	251.834
Konstaterede tab på skolepenge	0	-32.400
Øvrige omsstninger	61.659	59.319
I alt	1.763.247	1.803.245

	2023	2022
	DKK	DKK

### 12. Finansielle omkostninger m.v.

Renteudgifter, pengeinstitutter	3	37.851
Prioritetsrenter	424.869	454.347
Øvrige renteudgifter m.v.	0	405
I alt	424.872	492.603

### 13. Årets resultat eksklusiv særlige poster

Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	1.602.544	-173.806
Særlige indtægter:		
Erstatninger vedrørende vandskade og halvgulv	-1.043.889	0
Særlige omkostninger:		
Vandskade og halvgulv	1.308.117	0
Årets resultat eksklusiv særlige poster	1.866.772	-173.806

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

#### 14. Grunde og bygninger

Kostpris pr. 01.01.23	85.873.319	85.277.035
Tilgang i årets løb	1.017.573	596.284
Kostpris pr. 31.12.23	86.890.892	85.873.319
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-29.094.895	-26.540.438
Af- og nedskrivninger i årets løb	-2.565.328	-2.554.457
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-31.660.223	-29.094.895
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	55.230.669	56.778.424
Offentlig ejendomsvurdering pr. 01.10.2022	50.000.000	50.000.000

#### 15. Udgifter til igangværende byggeri

Tilgang i årets løb	168.358	0
Kostpris pr. 31.12.23	168.358	0



	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

**16. Inventar og udstyr**

Kostpris pr. 01.01.23	2.441.426	2.294.926
Tilgang i årets løb	300.581	146.500
Kostpris pr. 31.12.23	2.742.007	2.441.426
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-1.528.767	-1.343.079
Af- og nedskrivninger i årets løb	-227.330	-185.688
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-1.756.097	-1.528.767
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	985.910	912.659

**17. Bus, traktorer og andre køretøjer**

Kostpris pr. 01.01.23	1.347.109	1.298.359
Tilgang i årets løb	0	48.750
Kostpris pr. 31.12.23	1.347.109	1.347.109
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-811.788	-734.998
Af- og nedskrivninger i årets løb	-115.368	-76.790
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-927.156	-811.788
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	419.953	535.321

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

**18. Tilgodehavende skolepenge**

Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i år	273.522	290.466
Tilgodehavende skolepenge, tidligere år	4.231	610
I alt	277.753	291.076

**19. Andre tilgodehavender**

Mellemregning med ministeriet	0	72.646
Øvrige andre tilgodehavender	106.449	241.236
I alt	106.449	313.882

**20. Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)**

Forudbetalte lønninger	39.411	37.873
Andre forudbetalinger	124.934	97.873
I alt	164.345	135.746

**21. Likvide beholdninger**

Kassebeholdninger	11.627	22.777
Indeståender i pengeinstitutter	8.325.803	6.584.366
I alt	8.337.430	6.607.143

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

**22. Egenkapital i øvrigt**

Egenkapital i øvrigt pr. 01.01	37.202.579	37.376.385
Årets resultat	1.602.544	-173.806
<b>Egenkapital i øvrigt pr. 31.12</b>	<b>38.805.123</b>	<b>37.202.579</b>

**23. Realkreditgæld**

Realkredit Danmark (obl. lån, 1,50%, 25 år og 4 mdr.)	8.727.100	9.005.417
Realkredit Danmark (obl. lån, 1,00%, 10 år og 4 mdr.)	6.998.775	7.646.353
Realkredit Danmark (obl. lån, 0,50%, 5 år og 4 mdr.)	4.325.541	5.132.961
<b>I alt</b>	<b>20.051.416</b>	<b>21.784.731</b>
Afdrag næste år	-1.746.536	-1.733.316
<b>Restgæld efter 1 år</b>	<b>18.304.880</b>	<b>20.051.415</b>

**24. Periodiseret anlægstilskud**

Periodiseret anlægstilskud pr. 01.01	460.663	0
Årets modtagne donationer	0	460.663
Årets indtægtsførsel	-20.260	0
<b>Periodiseret anlægstilskud pr. 31.12</b>	<b>440.403</b>	<b>460.663</b>

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

## 25. Gæld til pengeinstitutter

Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december kassekredit	500.000	500.000
Resterende trækingsmulighed kassekredit	500.000	500.000

## 26. Anden gæld

Mellemregning med ministeriet	0	5.434
Skyldig løn	148.564	20.000
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	34.581	34.471
Skyldig feriepengeforpligtelse inkl. ferietillæg	1.064.932	1.072.041
Uforbrugt individuel supplerende elevstøtte	78.697	23.804
Deposita elever	895.000	847.500
Leverandører af varer og tjenesteydelser	166.078	544.550
Anden gæld, øvrig	315.569	23.100
I alt	2.703.421	2.570.900

## 27. Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

Forudmodtagne statstilskud	1.695.178	1.594.796
Forudmodtagne skolepenge/elevbetaling	1.605.035	1.674.029
Forudmodtagne donationer (til forbrug i det kommende år)	69.922	0
Andre forudmodtagne indtægter	320.369	286.553
I alt	3.690.504	3.555.378

## 28. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

### *Kontraktlige forpligtelser*

Skolen har indgået leasingkontrakt vedrørende minibus. Leasingkontrakten har en restløbetid på 60 måneder og en restydelse på t.DKK 508.

Skolen har indgået leasingkontrakt vedrørende kopimaskiner. Leasingkontrakten har en restløbetid på 45 måneder og en restydelse på t.DKK 364.

Skolen har indgået leasingkontrakt vedrørende frankeringsmaskine. Leasingkontrakten har en restløbetid på 18 måneder og en restydelse på t.DKK 10.

Skolen har indgået abonnementsaftale med Gyldendal. Aftalen er uopsigelig indtil 01.01.26, og den samlede forpligtelse udgør t.DKK 67.

## 29. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for realkreditgæld t.DKK 20.051 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 55.399.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter t.DKK 0 er der udstedt ejerpantebreve på i alt t.DKK 500, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på t.DKK 55.399.

Note	2023 DKK	2022 DKK	2021 DKK	2020 DKK	2019 DKK
------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

**Aktiviteter uden for loven**

3 Indtægter uden for loven	281.625	240.572	158.092	90.892	254.500
Andel af lønomkostninger					
Andel af lønomkostninger i alt	0	0	0	0	0
Andel af andre omkostninger					
Andel af andre omkostninger i alt	0	0	0	0	0
Resultat	281.625	240.572	158.092	90.892	254.500

Note 2023  
DKK

### Årets modtagne donationer

*Specifikation af alle donationer ekskl. moms*

Note	Donationstype	Dato	Navn	Adresse	Land	DKK
3	Donationer under andre indtægter og tilskud	04-09-2023	Uddannelses- og Forskningsstyrelsen (Erasmus+)	Heraldsgade 53, 2100 København Ø.	Danmark	106.381
27	Forudmodtagne donationer under periodeafgrænsningsposter	04-09-2023	Uddannelses- og Forskningsstyrelsen (Erasmus+)	Heraldsgade 53, 2100 København Ø.	Danmark	69.922

*Opgørelse af modtagne donationer i alt*

2023  
DKK

Årets modtagne donationer:

Modtagne kontante donationer i alt, jf. årsregnskabet 176.303

Årets modtagne donationer i alt 176.303

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Helge Munk

### Bestyrelse

Serienummer: 64382f24-d970-463d-8ebe-0acd019e8701

IP: 5.103.xxx.xxx

2024-02-27 08:51:32 UTC



## Per Lund Nielsen

BEIERHOLM, STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:

32895468

### Revisor

Serienummer: 0ae00940-9adc-4556-8f3b-ed0c6296cb32

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-02-27 11:38:24 UTC



## Ole Dommer Nielsen

### Forstander

Serienummer: 024477e4-8540-4f16-9f55-7c0b5d558056

IP: 77.233.xxx.xxx

2024-02-27 11:42:15 UTC



## Jeanne Helsinghof Andersen

### Bestyrelse

Serienummer: 6e0ebba-0afe-4f97-bf2c-c663dcfb0e2b

IP: 89.23.xxx.xxx

2024-02-27 21:30:38 UTC



## Kirsten Hastrup

### Bestyrelse

Serienummer: ce94bfaa-8b03-41d1-af49-5a6a2d11700b

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-02-29 09:53:45 UTC



## Anne Grethe Mathiasen

### Bestyrelsesformand

Serienummer: b68e90ad-5877-4b4e-aaac-9465caaed0ac

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-02-29 10:22:52 UTC



Penneo dokumentnøgle: DDD3Z-AZK8L-6T1VJD-K8F46-SPXS8-6TU4T

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

**Claus Kofoed Nielsen**

**Bestyrelse**

Serienummer: 4302b189-b9a6-48d0-bfce-624164157bc6

IP: 5.103.xxx.xxx

2024-02-29 12:13:36 UTC



Penneo dokumentnøgle: DDD3Z-AZK8L-6T1VJD-K8F46-SPXS8-6TU4T

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**